Versión:

Fecha de Vigencia:

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**JUAN SEBASTIÁN GARCÍA LÓPEZ**
Informe de Actividades Nº	**1 de 6**
Periodo	08/02/2023 a 07/03/2023
Número del Contrato	1099 - 7 de febrero de 2023
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES INHERENTES A LA GESTIÓN DEL RIESGO ASOCIADOS AL RIESGO QUÍMICO, ACOMPAÑAMIENTO A EMERGENCIAS Y DESASTRES CON ATENCIÓN INTEGRAL PRESTADA, EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.
Plazo	6 MESES
Valor Total del Contrato	**$ 18.258.000**
Valor del Periodo del Informe	$ 3.043.000
Fecha de Inicio	08/02/2023
Fecha de Terminación	07/08/2023
Proyecto	No. 2021660010002 - FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA
Supervisor	**ALEXANDER GALINDO LÓPEZ**
Dependencia	SECRETARIA PRIVADA

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Brindar apoyo al área educativa en la socialización a la comunidad en los temas relacionados con riesgo químico, como al igual generar actividades de impacto a la población, con relación a programas de gestión y control del riesgo en el municipio de Pereira.	**21/02/2023:** Se realizó visita a la persona de seguridad y salud en el trabajo de la "Fundación Universitaria del Área Andina", en donde se socializaron las actividades que desde el área se vienen realizando en el municipio. La idea era concertar fecha para ampliar la información a las brigadas y realizar recorrido por la institución.	Las evidencias se encuentran en el informe semanal adjunto.	*El archivo físico reposará en el archivo de la DIGER y el registro fotográfico se encuentra en el SECOP II.*
2. Realizar el diagnostico, evaluación y seguimiento a las amenazas de tipo antrópico (sustancias peligrosas, equipos electromecánicos, etc.) en establecimientos de comercio georreferenciados en los centros de evaluación zonal del 1 al 6 (CEZ 1-2-3-4-5-6) en donde acopien, distribuyan y/o comercialicen productos químicos en el municipio de Pereira.	**24/02/2023:** Se realizó visita al establecimiento comercial "Químicos y Fragancias del Eje", se georreferenció y anexó a la base de datos de la ciudad de Pereira, para posteriormente incluirlo en el mapa de riesgo químico. La información se diligenció en el archivo de DRIVE que se comparte con la cuenta de correo electrónico de manejo: "manejodiger@pereira.gov.co", allí están las coordenadas del lugar, así como los datos observables en la visita.	Las evidencias se encuentran en el informe semanal adjunto.	*El archivo físico reposará en el archivo de la DIGER y el registro fotográfico se encuentra en el SECOP II.*
3. Apoyar a la Dirección de Gestión del Riesgo en la	**3/03/2023 – 7/03/2023:** Se atendió turno de emergencia en el municipio de Pereira de acuerdo	Las evidencias se encuentran	*El archivo físico reposará en el*

atención integral de emergencias de origen antrópico y/o natural y/o apoyo que se solicite en el proceso de entrega de ayudas humanitarias durante y después de las emergencias que ocurran en el Municipio de Pereira.	con el cronograma establecido por la oficina de la DIGER. Al igual que se generaron los informes de cada emergencia atendida y se diligenció cada revisión y emergencia en el drive dispuesto para esto.	en el informe semanal adjunto.	*archivo de la DIGER y el registro fotográfico se encuentra en el SECOP II.*
4. Brindar apoyo al Subproceso de Manejo del Desastre de la DIGER, y demás actividades relacionadas con el objeto contractual.	**8/02/2023 – 7/02/2023:** Se realizó revisión del correo institucional SAIA, para darle atención a la información que allí llega y que requiere ser atendida de manera urgente; no se evidencias oficios a responder por peticiones o solicitudes de la comunidad, por lo cual no se tienen asignadas respuestas a dar durante este periodo. Esta actividad se realiza cumpliendo con los alcances del objeto contractual. **15/02/2023:** Se asistió a la oficina de la DIGER cumpliendo con la programación establecida para la atención al público para atender solicitudes de la comunidad. Esta actividad se realiza dando cumplimiento a los alcances del objeto contractual. **16/02/2023:** Se asistió a reunión general en la sala COE, convocada por la coordinadora del subproceso de Manejo del Desastre y el director de la DIGER, con el fin de socializar los objetivos y alcances del año 2023. **19/02/2023:** Se asistió a PMU instalado en el estadio Hernán Ramírez Villegas, en apoyo al	Las evidencias se encuentran en el informe semanal adjunto.	*El archivo físico reposará en el archivo de la DIGER y el registro fotográfico se encuentra en el SECOP II.*

Versión:	partido Deportivo Pereira vs Once Caldas de Manizales. **20/02/2023:** Se asistió a la reunión general en el auditorio Lucy Tejada, programada por el director de la Diger para socializar el programa que se desarrollará en el año 2023 por parte de la Diger en el municipio de Pereira. **23/02/2023:** Se asistió a reunión de área de Riesgo Químico, para definir los puntos a evaluar en las revisitas que se realizarán durante el año 2023 para el seguimiento a las empresas que presentan alto riesgo por incidentes con Materiales Peligrosas. **27/02/2023:** Se asistió a reunión de socialización de aplicativos Diger para recopilación de datos en las emergencias, se realiza en sala COE. **1/03/2023:** Se asistió a la oficina de la DIGER cumpliendo con la programación establecida para la atención al público para atender solicitudes de la comunidad. Esta actividad se realiza dando cumplimiento a los alcances del objeto contractual. **6/03/2023:** Se asistió a reunión con el área de riesgo químico para organizar la presentación del protocolo el día 8 de marzo del presente año.	Fecha de Vigencia:	

Juan Sebastian Garcia

JUAN SEBASTIÁN GARCÍA LÓPEZ
Contratista

Vo.Bo. 2345234

ALEXANDER GALINDO LÓPEZ
Supervisor

ALCALDÍA DE PEREIRA

AGALINDO-02460013154540-2760030-006104351-A
BEVELEZ-02460014083743-2760030-006106714-A

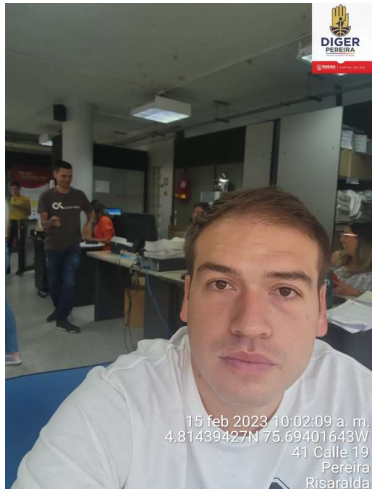
EVIDENCIAS DE INFORME MENSUAL

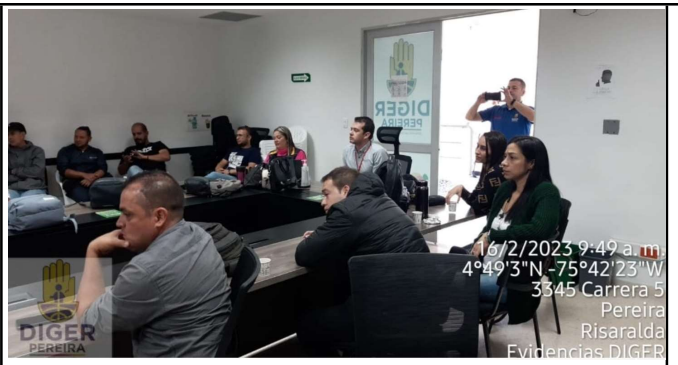
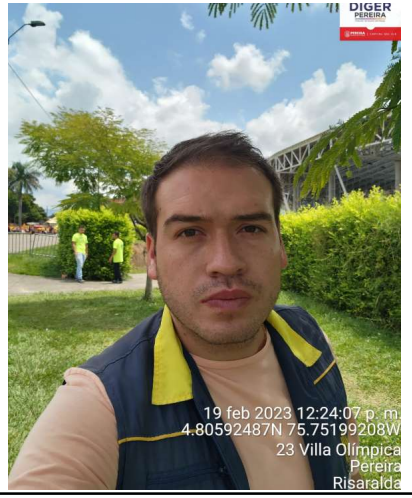
CONTRATISTA: Juan Sebastián García López

SUBPROCESO: Subproceso de Manejo de Desastre

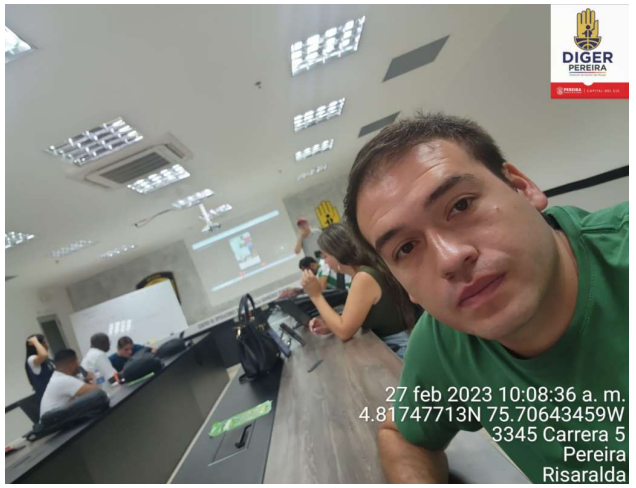
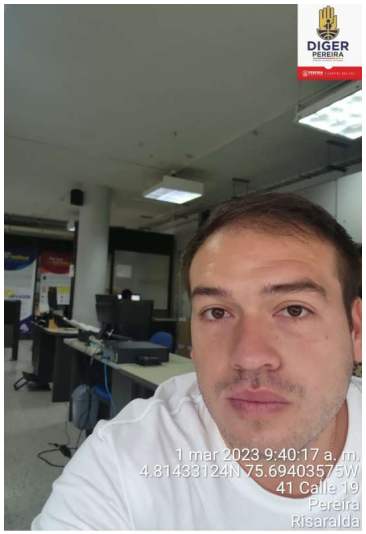
INFORME DE ACTIVIDADES Nro.: 1

PERIODO: 8 febrero - 7 marzo

NUMERO DE ALCANCE	FECHA DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	EVIDENCIA REGISTRO FOTOGRAFICO/ ACTA/ RADICADO/ ETC	OBSERVACIONES
4	8/02/2023 – 7/02/2023	Se realizó revisión del correo institucional SAIA, para darle atención a la información que allí llega y que requiere ser atendida de manera urgente; no se evidencias oficios a responder por peticiones o solicitudes de la comunidad, por lo cual no se tienen asignadas respuestas a dar durante este periodo. Esta actividad se realiza cumpliendo con los alcances del objeto contractual.	N.A.	N.A.
4	15/02/2023	Se asistió a la oficina de la DIGER cumpliendo con la programación establecida para la atención al público para atender solicitudes de la comunidad. Esta actividad se realiza dando cumplimiento a los alcances del objeto contractual.		N.A.

4	16/02/2023	Se asistió a reunión general en la sala COE, convocada por la coordinadora del subproceso de Manejo del Desastre y el director de la DIGER, con el fin de socializar los objetivos y alcances del año 2023.		N.A.
4	19/02/2023	Se asistió a PMU instalado en el estadio Hernán Ramírez Villegas, en apoyo al partido Deportivo Pereira vs Once Caldas de Manizales.		N.A.
4	20/02/2023	Se asistió a la reunión general en el auditorio Lucy Tejada, programada por el director de la Diger para socializar el programa que se desarrollará en el año 2023 por parte de la Diger en el municipio de Pereira.		N.A.

1	21/02/2023	Se realizó visita a la persona de seguridad y salud en el trabajo de la “Fundación Universitaria del Área Andina”, en donde se socializaron las actividades que desde el área se vienen realizando en el municipio. La idea era concertar fecha para ampliar la información a las brigadas y realizar recorrido por la institución.		N.A.
4	23/02/2023	Se asistió a reunión de área de Riesgo Químico, para definir los puntos a evaluar en las revisitas que se realizarán durante el año 2023 para el seguimiento a las empresas que presentan alto riesgo por incidentes con Materiales Peligrosas.		N.A.
2	24/02/2023	Se realizó visita al establecimiento comercial "Químicos y Fragancias del Eje", se georreferenció y anexó a la base de datos de la ciudad de Pereira, para posteriormente incluirlo en el mapa de riesgo químico. La información se diligenció en el archivo de DRIVE que se comparte con la cuenta de correo electrónico de manejo: "manejodiger@pereira.gov.co", allí están las coordenadas del lugar, así como los datos observables en la visita.		N.A.

4	27/02/2023	Se asistió a reunión de socialización de aplicativos Diger para recopilación de datos en las emergencias, se realiza en sala COE.		N.A.
4	1/03/2023	Se asistió a la oficina de la DIGER cumpliendo con la programación establecida para la atención al público para atender solicitudes de la comunidad. Esta actividad se realiza dando cumplimiento a los alcances del objeto contractual.		N.A.

4	6/03/2023	Se asistió a reunión con el área de riesgo químico para organizar la presentación del protocolo el día 8 de marzo del presente año.		N.A.
3	3/03/2023 – 7/03/2023	Se atendió turno de emergencia en el municipio de Pereira de acuerdo con el cronograma establecido por la oficina de la DIGER. Al igual que se generaron los informes de cada emergencia atendida y se diligenció cada revisión y emergencia en el drive dispuesto para esto.		N.A.